



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации Тюменского  
муниципального района от 15.03.2017 N 15  
"Об установлении платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы в  
муниципальных образовательных организациях  
Тюменского муниципального района по реализации  
образовательных программ дошкольного образования"  
(вместе с "Положением о родительской плате за присмотр  
и уход за детьми в муниципальных образовательных  
организациях Тюменского муниципального района,  
осуществляющих образовательную деятельность по  
реализации образовательных программ дошкольного  
образования")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: □05.07.2018

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15 марта 2017 г. N 15**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со [статьей 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь [ст. 29, 31](#) Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. Установить размер платы в месяц, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в размере 1 936 (одна тысяча девятьсот тридцать шесть) рублей за одного ребенка в группах полного, сокращенного дня.

2. Утвердить [Положение](#) о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу [постановление](#) Администрации Тюменского муниципального района от 14.09.2015 N 95 "Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района по реализации образовательных программ дошкольного образования".

4. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать постановление в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 апреля 2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Зимину О.В., заместителя Главы района.

Глава района  
С.В.ИВАНОВА

Приложение  
к постановлению Администрации  
Тюменского муниципального района  
от 15 марта 2017 года N 15

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТЮМЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным **законом** от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - Родительская плата) в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Организации).

3. Родительская плата в Организации не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;

детей с туберкулезной интоксикацией.

Размер Родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за содержание одного ребенка в Организации, составляет 50% размера платы, установленной в Организации.

4. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в Организацию следующие документы:

**заявление** по форме согласно приложению к настоящему Положению;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

5. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют документы, указанные в 4 настоящего Положения, с приложением:

копии заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

копии заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией).

6. Руководитель Организации издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

7. Снижение размера Родительской платы осуществляется начиная с месяца подачи заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

8. Освобождение от Родительской платы производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

9. Размер Родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

10. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) ребенка в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) ребенка производится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца на основании полученного в Организации платежного документа (квитанции).

11. Организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) ребенка внесения

Родительской платы в банках, иных кредитных организациях без взимания дополнительной платы (комиссии).

12. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка оплата услуги за присмотр и уход за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При оплате услуги за присмотр и уход за ребенком в Организации за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору), заключаемом между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией, предусматривается:

расчет размера Родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части Родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату присмотра и ухода за ребенком в Организации;

срок (сроки) направления средств;

возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в Организации (с учетом фактического пребывания в Организации);

возможность возврата Организацией в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

13. Родительская плата не взимается за дни, когда ребенок не посещал Организацию.

За дни, когда ребенок не посещал Организацию, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

14. В случае выбытия (отчисления) ребенка из Организации возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения ребенком Организации на основании приказа руководителя Организации.

Приложение  
к Положению о родительской плате за присмотр  
и уход за детьми в муниципальных образовательных  
организациях Тюменского муниципального района,  
осуществляющих образовательную деятельность по реализации  
образовательных программ дошкольного образования

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со [статьей 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу освободить от родительской платы, взимаемой/снизить родительскую плату, взимаемую за присмотр и уход за моим ребенком

---

(Ф.И.О., дата рождения)

так как (нужное подчеркнуть):

- ребенок относится к категории:
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;
  - детей с туберкулезной интоксикацией;
- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя.
2. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).
3. Копию заключения медико-социальной экспертизы (в отношении ребенка-инвалида).
4. Копию заключения врача-фтизиатра (в отношении ребенка с туберкулезной интоксикацией).

Заявитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---